

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом ГОУВПО
«Донецкий национальный
технический университет»
от «24» 06 2022 г. № 99-13

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в магистратуру государственного управления
Института последипломного образования
Государственного образовательного учреждения высшего
профессионального образования
«Донецкий национальный технический университет»
в 2022 году

Магистратура государственного управления Института последипломного образования Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее соответственно – Магистратура государственного управления, ДОННТУ) осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией от 29 ноября 2021 г. № 012090, выданной Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки (далее – Лицензия).

Правила приема на обучение в магистратуру государственного управления в 2022 году (далее – Правила приема) разработаны Приемной комиссией магистратуры государственного управления (далее – Приемная комиссия) в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2022 году, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30 мая 2022 г. № 39-НП, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 10 июня 2022 г., регистрационный № 5158.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики, граждан Украины, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (образовательные программы «Государственное и муниципальное управление» и «Государственное управление экономикой»).

1.2. В настоящих Правилах приема термины употребляются в следующих значениях:

а) вступительная кампания – период приема заявлений и документов, проведения конкурсного отбора (вступительных испытаний) и зачисления на обучение в Магистратуру государственного управления по программам магистратуры (далее – вступительная кампания);

б) вступительные испытания (конкурсный отбор) – оценивание уровня знаний поступающего и его возможностей для освоения образовательной программы высшего образования;

в) иностранный гражданин – физическое лицо, имеющее доказательства своей принадлежности к гражданству (подданству) иностранного государства (национальный паспорт или заменяющий его документ, удостоверяющий личность);

г) квота сверх общего объема контрольных цифр приема на обучение за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики (далее – контрольные цифры приема) – квота (количество мест), которая устанавливается в соответствии с частью 3 статьи 96 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» (далее – Закон «Об образовании») сверх общего объема контрольных цифр приема на очередной год для приема на обучение по программам высшего образования отдельных категорий лиц;

д) конкурс – процесс определения претендентов на зачисление на обучение по программам высшего образования по определенным условиям поступления;

е) конкурсный балл – количество баллов, с которым поступающий участвует в конкурсе для поступления на обучение по программам высшего образования;

ж) лицензионный объем – это максимальное количество обучающихся, которые могут одновременно осваивать образовательные программы в Магистратуре государственного управления в соответствии с Лицензией. Лицензионный объем включает места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, и места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц, по каждому направлению подготовки;

з) лицо без гражданства – физическое лицо, не имеющее доказательства своей принадлежности к гражданству (подданству) определенного государства (национальный паспорт или заменяющий его документ, удостоверяющий личность);

и) онлайн-система «Абитуриент» – онлайн-система, предназначенная для обеспечения автоматизации процессов сбора, учета, хранения и обработки данных о лицах, освоивших программы среднего общего образования, среднего профессионального образования в образовательных организациях Донецкой Народной Республики и их документов; о лицах, принимающих участие в конкурсе для поступления на обучение в образовательные организации Донецкой Народной Республики, а также ходе и результатах вступительной кампании;

к) приоритетность – показатель, выраженный цифрами от 1 до 4, который поступающий лично присваивает выбранным направлениям подготовки (магистерским программам) с обязательным указанием формы обучения, при этом цифра 1 является показателем наивысшего приоритета.

1.3. Организацию приема на обучение в магистратуру государственного управления осуществляет Приемная комиссия, состав которой утвержден сроком на один год приказом по ДОННТУ от 27.12.2021 № 300-13, Председателем Приемной комиссии является ректор ДОННТУ.

Решения Приемной комиссии принимаются в пределах ее полномочий на заседаниях и размещаются на официальном сайте ДОННТУ

(<http://www.donntu.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и в онлайн-системе «Абитуриент», как правило, в день принятия, но не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

Все вопросы, связанные с приемом в Магистратуру государственного управления, решаются на заседаниях Приемной комиссии.

1.4. Обучение в магистратуре государственного управления осуществляется в очной, заочной и экстернатной формах.

Прием на обучение в экстернатной форме осуществляется на тех же условиях, что и прием на обучение в заочной форме.

1.5. Обучение в Магистратуре государственного управления осуществляется за счет бюджетных ассигнований и за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Обучение в экстернатной форме осуществляется только за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Поступающие на обучение по программам высшего образования на конкурсной основе имеют установленное частью 3 статьи 5 Закона Донецкой Народной Республики № 55-ІНС право на получение в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования за счет бюджетных ассигнований, если образование данного уровня они получают впервые.

1.6. На обучение в Магистратуру государственного управления принимаются лица, имеющие высшее образование (диплом бакалавра, специалиста или магистра).

Одновременное обучение по программам бакалавриата и (или) специалитета, магистратуры за счет бюджетных ассигнований не допускается.

1.7. Лица, имеющие высшее образование и поступающие на обучение по программам магистратуры на базе диплома бакалавра (не имеющие диплома специалиста или магистра), принимаются на конкурсной основе на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, и места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Лица, имеющие высшее образование (диплом специалиста или магистра) и поступающие на обучение по образовательным программам магистратуры, принимаются на обучение на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.8. Прием на обучение в Магистратуру государственного управления осуществляется на конкурсной основе – на основании результатов вступительных испытаний.

Для участия поступающих в конкурсе рассчитывается конкурсный балл, который определяется путем суммирования оценок (по 100-балльной шкале), полученных по результатам двух вступительных испытаний, и дополнительных баллов (при наличии).

1.9. Минимальное количество баллов для вступительных испытаний устанавливается в размере 60 баллов по 100-балльной шкале; максимальное – 100 баллов по 100-балльной шкале.

1.10. Магистратура государственного управления проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

- 1) по организации в целом;
- 2) отдельно по очной, заочной, экстернатной формам обучения;
- 3) по направлению подготовки в целом;
- 4) отдельно:
 - в рамках квот сверх общего объема контрольных цифр приема;
 - в рамках контрольных цифр приема;
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц;

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, проводится отдельный конкурс.

Для всех конкурсов в пределах направления подготовки в рамках одного условия поступления устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов.

1.11. Сроки основного приема на обучение в Магистратуру государственного управления устанавливаются с 04 июля по 09 августа 2022 г., при этом устанавливаются следующие сроки проведения этапов вступительной кампании:

Этапы вступительной кампании	Сроки проведения
Прием заявлений и документов	04 июля – 21 июля 2022 г. (не позднее 16.00)
Проведение вступительных испытаний	22 – 25 июля 2022 г.
Опубликования конкурсных списков и зачисление на обучение на места в рамках контрольных цифр приема	03 августа – 09 августа 2022 г. (не позднее 18.00)
Опубликования конкурсных списков и зачисление на обучение на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц	09 августа 2022 г. (не позднее 18.00)

График работы Приемной комиссии:

- с 04 июля по 09 августа – с 09.00 до 16.00 (без перерыва);
- 09, 16, 23, 30 июля – с 09.00 до 15.00 (без перерыва);
- 10, 17, 24, 31 июля, 06, 07 августа – выходные дни.

Согласно Указу Главы Донецкой Народной Республики от 13.12.2018 № 136 (с изменениями) при совпадении праздничных или нерабочих дней с выходным днем выходной день переносится на следующий рабочий день после праздничного или нерабочего дня.

Адрес Приемной комиссии: г. Донецк, ул. Артёма, 96, 3-й корпус, ауд. 303.

Телефоны: + 38 (062) 301-09-65, 071-301-50-43

Официальный сайт: <http://ipo.donntu.ru>

E-mail: PK_MGU@donntu.ru

1.12. Для студентов, находившихся в академическом отпуске в период общей мобилизации и призыва на военную службу по мобилизации по основаниям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 9 Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27 апреля 2022 г. № 27-НП, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 29 апреля 2022 г., регистрационный номер № 5094, завершающих освоение программы бакалавриата, устанавливается крайний срок зачисления на обучение в Магистратуру государственного управления в 2022/2023 учебном году 30 апреля 2023 г.

1.13. Сроки приема заявлений и документов от поступающих на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц, – с 04 июля 2022 г.; срок зачисления на обучение в период основного приема на обучение – 09 августа 2022 г.; крайний срок зачисления на обучение в Магистратуру государственного управления в 2022/2023 учебном году 01 ноября 2022 г.

1.14. Сроки дополнительного приема на обучение в Магистратуру государственного управления на вакантные места устанавливаются с 01 сентября по 15 сентября 2022 г. по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, при этом срок зачисления на обучение устанавливается 15 сентября 2022 г.

1.15. Иные сроки дополнительного приема на обучение в Магистратуру государственного управления на вакантные места устанавливаются по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, при этом срок зачисления на обучение устанавливается не позднее 31 декабря 2022 г.

16. Актуальная информация о сроках проведения дополнительных приемов на обучение размещается на официальном сайте <http://ipo.donntu.ru>.

II. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний, учет индивидуальных достижений поступающих

2.1. Прием на обучение в Магистратуру государственного управления проводится по результатам двух вступительных испытаний:

1) экзамен по иностранному языку;

2) комплексный профильный экзамен по направлению подготовки.

Для лиц, поступающих на обучение в Магистратуру государственного управления в рамках укрупненной группы направлений подготовки и специальностей 38.00.00. «Экономика и управление» (в соответствии с Порядком формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 ноября 2017 г. № 1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 г., регистрационный номер № 2394), в качестве результатов вступительных испытаний учитываются оценка по иностранному языку и средний балл итоговых государственных аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации из приложения к диплому о высшем образовании, на основании которого осуществляется поступление.

Средний балл итоговых государственных аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации рассчитывается одним из следующих способов:

а) если в дипломе об образовании, на основании которого осуществляется поступление, отражены оценки итоговых государственных аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена и выпускной квалификационной работы, рассчитывается среднее арифметическое двух вышеуказанных оценок;

б) если в дипломе об образовании, на основании которого осуществляется поступление, отражена оценка по государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена, учитывается оценка, полученная по результатам государственного экзамена;

в) если в дипломе об образовании, на основании которого осуществляется поступление, отражена оценка по государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы, учитывается оценка, полученная по результатам защиты выпускной квалификационной работы.

В случае отсутствия оценки по иностранному языку в приложении к диплому о высшем образовании, на основании которого осуществляется

поступление, для таких поступающих Магистратура государственного управления проводит вступительное испытание по иностранному языку самостоятельно.

Если в приложении к диплому о высшем образовании, на основании которого осуществляется поступление, у поступающего вместо экзаменационной оценки выставлен недифференцированный зачет по иностранному языку, то по его личному заявлению такой зачет оценивается минимальным количеством баллов (60 баллов), необходимым для участия в конкурсе, и эта оценка используется при расчете конкурсного балла.

Для лиц, поступающих на обучение в Магистратуру государственного управления на основании диплома о высшем образовании по направлениям подготовки (специальностям), которые не входят в укрупненную группу 38.00.00. «Экономика и управление», в качестве результатов вступительных испытаний учитываются оценка по иностранному языку из приложения к диплому о высшем образовании, на основании которого осуществляется поступление, и оценка по профильному комплексному экзамену по направлению подготовки, проводимому Магистратурой государственного управления самостоятельно.

В случае отсутствия оценки по иностранному языку в приложении к диплому о высшем образовании, на основании которого осуществляется поступление, для таких поступающих Магистратура государственного управления самостоятельно проводит два вступительных испытания – экзамен по иностранному языку и профильный комплексный экзамен по направлению подготовки.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 100 баллов по 100-балльной шкале оценивания.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 60 баллов по 100-балльной шкале оценивания.

Приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих устанавливается порядке убывания:

- 1) профильный комплексный экзамен по направлению подготовки;
- 2) экзамен по иностранному языку.

2.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.3. Магистратура государственного управления проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний) в соответствии с Положением о приемной комиссии ДОННТУ, приказ от 07.06.22 №98-13.

При невозможности проведения вступительных испытаний с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, такие вступительные испытания проводятся малыми группами с соблюдением мер безопасности.

2.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

2.5. Лица, знания которых были оценены баллами ниже минимального уровня, установленного пунктом 2.1 раздела II настоящих Правил приема, а также лица, которые без уважительных причин не явились для прохождения вступительного испытания, к участию в дальнейшем конкурсном отборе не допускаются.

2.6. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине, допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

Уважительными причинами (при наличии подтверждающих документов) в понимании настоящих Правил приема являются:

чрезвычайные, непредотвратимые обстоятельства (пожар, террористические акты, наводнение);

участие в официальных международных спортивных соревнованиях;

временная нетрудоспособность лица вследствие заболевания, увечья или травмы;

повреждение здоровья или смерть близкого родственника (отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, бабушки, дедушки или усыновителя лица), участие в похоронах указанных лиц;

служебная командировка;

участие в судебном заседании;

авария общественного транспорта или дорожно-транспортное происшествие.

2.7. При нарушении поступающими во время проведения вступительного испытания настоящих Правил приема, уполномоченные должностные лица Магистратуры государственного управления составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

2.8. Результаты вступительного испытания публикуются на официальном сайте и вывешиваются на информационных стендах Приемной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

2.9. Пересдача вступительных испытаний, проводимых Магистратурой государственного управления, не допускается.

2.10. По результатам вступительного испытания, проводимого Магистратурой государственного управления, поступающий имеет право подать в Магистратуру государственного управления апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляции на результаты вступительных испытаний, проводимых Магистратурой государственного управления, рассматривает апелляционная комиссия, состав и порядок работы которой утверждаются приказом по ДОННТУ.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляционной комиссии, утвержденное приказом ректора ДОННТУ от 07.06.2022 № 98-13.

2.11. При приеме на обучение в Магистратуру государственного управления учитываются индивидуальные достижения поступающих, за которые начисляются дополнительные баллы:

1) поступающим, имеющим диплом бакалавра, специалиста или магистра с отличием – 5 баллов;

2) поступающим, имеющим диплом бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» – 3 балла.

2.12. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

III. Информирование поступающих о приеме на обучение

3.1. Магистратура государственного управления обеспечивает ознакомление поступающего с Уставом ДОННТУ, Лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.2. В целях информирования поступающего о приеме на обучение Магистратура государственного управления размещает информацию на своем официальном сайте:

3.3. Не позднее чем за неделю до начала приема заявлений и документов Приемная комиссия размещает на официальном сайте (<http://ipo.donntu.ru>):

1) настоящие Правила приема;

2) информацию о количестве мест для приема на обучение в рамках лицензионного объема (без учета квот);

3) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

минимальное количество баллов;

максимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с пунктом 2.1 раздела II настоящих Правил приема;

для вступительного испытания – форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

4) информацию о местах приема документов и график работы Приемной комиссии;

5) информацию о возможности подачи заявлений и документов, необходимых для поступления, в том числе порядок взаимодействия с поступающими при подаче ими заявления о приеме через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

б) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.4. Не позднее чем за неделю до начала приема заявлений и документов приемная комиссия магистратуры государственного управления размещает на официальном сайте <http://www.donntu.ru>: расписание вступительных испытаний (в случае их проведения).

3.5. Не позднее двух рабочих дней после распределения установленных контрольных цифр приема по каждому направлению подготовки каждой формы обучения Магистратура государственного управления размещает на своем официальном сайте (<http://www.donntu.ru>) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема с указанием квот.

В случае внесения изменений в установленные контрольные цифры приема данная информация подлежит обнародованию посредством размещения на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

3.6. Приемная комиссия обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с момента ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

3.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

3.8. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте (<http://www.donntu.ru>), а также в онлайн-системе «Абитуриент» размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, по каждой магистерской программе.

IV. Прием документов

4.1. Поступающий подает заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме) с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления).

Приемная комиссия принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных (в соответствии со статьей 9 Закона Донецкой Народной Республики «О персональных данных»).

4.2. Заявление о приеме представляется на русском языке.

В заявлении о приеме поступающий указывает образовательную программу, форму обучения, направление подготовки и приоритетность выбранных магистерских программ.

Приоритетность, определенная поступающим в заявлении о приеме (не более четырех приоритетов), не может быть изменена после подачи документов.

Заявления о приеме, поданные на определенное направление подготовки (магистерскую программу) по разным формам обучения, считаются одним поданным заявлением, при этом формам обучения присваиваются разные приоритеты.

Поступающий, подавший заявление о приеме, вправе внести в него изменения (за исключением приоритетности первоначально выбранных магистерских программ и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления не позднее дня завершения приема документов, установленного Магистратурой государственного управления.

4.3. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с настоящими Правилами приема, уставом ДОННТУ, Лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – факт получения высшего образования по данной образовательной программе впервые (отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра).

В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает также обязательство после получения рекомендации к зачислению (строго соблюдая порядок и сроки, установленные настоящими Правилами приема) представить в Приемную комиссию оригинал документа об образовании, на основании которого осуществляется поступление.

4.4. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ, удостоверяющий личность (в том числе временное удостоверение личности гражданина Донецкой Народной Республики или адресную справку – в случаях, предусмотренных Указом Главы Донецкой Народной Республики от 19 мая 2020 г. № 152 «Об особенностях идентификации физических лиц на территории Донецкой Народной Республики» (с изменениями));

2) регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (далее – ИНН) (при наличии). При отсутствии ИНН ДОННТУ присваивает поступающему уникальный код;

3) документ о полученном ранее образовании, на основании которого осуществляется поступление, и приложение к нему;

4) медицинскую справку (форма 086-у);

5) справку о регистрации места проживания (адресную справку) – для лиц, у которых в паспорте отсутствует отметка о регистрации;

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение;

7) 6 цветных фотографий поступающего размером 3х4 см.

Лицам, имеющим документ, удостоверяющий личность, и документ об образовании, выполненные на иностранном языке, необходимо представить в Приемную комиссию нотариально заверенный перевод указанных документов на русский язык в сроки приема заявлений и документов. При этом не требуется предоставления заверенных переводов документов, оформленных на украинском языке, если это не было прямо предусмотрено нормативными правовыми актами, действовавшими до вступления в силу Закона Донецкой Народной Республики от 06 марта 2020 г. № 106-ПНС «О внесении изменений в статью 10 Конституции Донецкой Народной Республики» относительно статуса государственного языка.

4.5. К заявлению о приеме поступающий прилагает:

1) копию документа, удостоверяющего личность (в том числе копию временного удостоверения личности гражданина Донецкой Народной Республики или адресной справки – в случаях, предусмотренных Указом Главы Донецкой Народной Республики от 19 мая 2020 г. № 152 «Об особенностях идентификации физических лиц на территории Донецкой Народной Республики» (с изменениями));

2) копию документа о присвоении регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика (при наличии);

3) документ или копию документа о полученном ранее образовании, на основании которого осуществляется поступление, и приложение к нему (по собственному выбору);

4) медицинскую справку (форма 086-у) – оригинал или копию (по собственному выбору);

5) копию справки о регистрации места проживания (адресной справки) для лиц, у которых в паспорте отсутствует отметка о регистрации;

6) копии документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

7) 6 цветных фотографий поступающего размером 3х4 см.

4.6. Документы, необходимые для поступления на обучение, представляются лично поступающим или направляются в Приемную комиссию в электронной форме посредством онлайн-системы «Абитуриент», или, при невозможности направления посредством онлайн-системы «Абитуриент», через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» на электронную почту Магистратуры государственного управления РК_MGU@donntu.ru (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования

или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

В случае если документы, необходимые для поступления на обучение, представляются в приемную комиссию Магистратуры государственного управления лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через онлайн-систему «Абитуриент» или, при невозможности использования онлайн-системы «Абитуриент», через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», включая уведомление о допуске к участию в конкурсе (либо об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа); при проведении Магистратурой государственного управления вступительных испытаний; при рассмотрении апелляций, осуществляется в порядке, установленном приказом ректора от 07.06.2022 № 98-13.

Магистратура государственного управления обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

4.7. Факт подачи заявления об участии в конкурсе регистрируется во время приема заявления уполномоченным лицом Приемной комиссии в соответствующем журнале, форма которого утверждается распоряжением директора Института последипломного образования. Данная информация также вносится в онлайн-систему «Абитуриент».

4.8. К участию в конкурсе допускаются поступающие, представившие все документы, перечень которых установлен пунктом 4.4 раздела IV настоящих Правил приема.

4.9. Факт представления поступающим не всех документов, перечень которых установлен пунктом 4.4 раздела IV настоящих Правил приема, является основанием для отказа в участии в конкурсе.

4.10. Абитуриентам, подавшим документы лично, в случае допуска к участию в конкурсе выдается на руки расписка о приеме документов.

Уведомление о допуске к участию в конкурсе (либо об отказе в допуске), в случае подачи документов в электронной форме, Приемная комиссия направляет абитуриенту не позднее следующего рабочего дня после получения заявления и копий документов, предусмотренных пунктом 4.5 раздела IV настоящих Правил приема.

4.11. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов.

4.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать

заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

VI. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства согласно положениям статьи 75 Закона «Об образовании» имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, заключаемых в порядке и в сроки, установленные образовательной организацией высшего образования.

5.2. При подаче документов иностранные граждане представляют наряду с документами, перечень которых установлен пунктом 4.4 раздела IV настоящих Правил приема, оригинал и копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, или оригинал и копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Донецкой Народной Республике или личность без гражданства в Донецкой Народной Республике.

Лицам, имеющим паспорт (или заменяющий его документ, удостоверяющий личность) и документ об образовании, выполненные на иностранном языке, необходимо представить в Приемную комиссию нотариально заверенный перевод указанных документов на государственный язык в сроки приема заявлений и документов.

VI. Особенности приема на обучение граждан Российской Федерации, граждан Украины, граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики

6.1. Граждане Украины имеют право на получение высшего образования за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, а также за счет бюджетных ассигнований в пределах устанавливаемой квоты сверх общего объема контрольных цифр приема для данной категории лиц

Граждане Украины, поступающие на обучение по программам высшего образования, успешно прошедшие конкурсный отбор, имеют право на зачисление на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, в пределах квоты сверх общего объема контрольных цифр приема, установленной Указом Главы Донецкой Народной Республики от 24 февраля 2022 г. № 39.

6.2. Граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики, имеют право на получение высшего образования за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, а также за счет бюджетных ассигнований в пределах устанавливаемой квоты сверх общего объема контрольных цифр приема для данной категории лиц.

Граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики, поступающие на обучение по программам высшего образования, успешно прошедшие конкурсный отбор, имеют право зачисление на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, в пределах устанавливаемой квоты сверх общего объема контрольных цифр приема для данной категории лиц.

VII. Особенности приема на обучение лиц, обучавшихся на территории Донецкой Народной Республики, временно находившейся под контролем Украины

7.1. Лица, обучавшиеся на территории Донецкой Народной Республики, временно находившейся под контролем Украины, имеют право на получение высшего образования за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами оказания платных образовательных услуг, а также за счет бюджетных ассигнований.

7.2. Лица, обучавшиеся на территории Донецкой Народной Республики, временно находившейся под контролем Украины, представляют (направляют) в Приемную комиссию заявления о приеме на обучение и документы, необходимые для поступления, одним из способов, указанных в пункте 4.6 раздела IV настоящих Правил приема.

7.3. Лица, обучавшиеся на территории Донецкой Народной Республики, временно находившейся под контролем Украины, в обязательном порядке представляют (направляют) в приемную комиссию Магистратуры государственного управления:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Украины с отметкой о регистрации на территории Донецкой Народной Республики, временно находившейся под контролем Украины (лица, у которых в паспорте отсутствует отметка о регистрации, представляют справку о регистрации места проживания (адресную справку));

2) документ об образовании, на основании которого осуществляется поступление.

Прием осуществляется при представлении поступающим оригинала документа об образовании, на основании которого осуществляется поступление, либо копии указанного документа при наличии мотивированного заявления

поступающего с указанием причин отсутствия оригинала указанного документа (приложением документов, подтверждающих факты, изложенные в заявлении, – при наличии) с последующим представлением недостающего документа до окончания обучения в Магистратуре государственного управления.

7.4. Иные документы, необходимые для поступления, лица, обучавшиеся на территории Донецкой Народной Республики, временно находившейся под контролем Украины, представляют (направляют) в соответствии с перечнем, установленным пунктом 4.4 раздела IV настоящих Правил приема.

VIII. Особенности приема на обучение военнослужащих, детей погибших военнослужащих, комиссованных военнослужащих подгруппы А, подгруппы Б, участников боевых действий в Донецкой Народной Республике, связанных с отражением военной агрессии государства Украина, членов семей погибших (умерших) защитников Донецкой Народной Республики – участников боевых действий по защите Донецкой Народной Республики

8.1. Военнослужащие, дети погибших военнослужащих, участники боевых действий в Донецкой Народной Республике, связанных с отражением военной агрессии государства Украина, члены семей погибших (умерших) защитников Донецкой Народной Республики – участников боевых действий по защите Донецкой Народной Республики, комиссованные военнослужащие подгруппы А, подгруппы Б имеют право участвовать в конкурсном отборе на обучение по программам высшего образования на общих основаниях на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, и места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

8.2. Военнослужащие, дети погибших военнослужащих, участники боевых действий в Донецкой Народной Республике, связанных с отражением военной агрессии государства Украина, члены семей погибших (умерших) защитников Донецкой Народной Республики – участников боевых действий по защите Донецкой Народной Республики, комиссованные военнослужащие подгруппы А, подгруппы Б, предоставившие документ, подтверждающий их статус, успешно прошедшие конкурсный отбор, имеют право на зачисление на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, в пределах квоты, установленной для данной категории лиц.

IX. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

9.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) Магистратура государственного управления формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и в онлайн-системе «Абитуриент» и обновляются ежедневно при наличии изменений

до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно.

9.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, которая вычисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной пунктом 2.1 раздела II настоящих Правил приема, при этом в первую очередь зачислению подлежат лица, имеющие диплом бакалавра с отличием;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям;

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, – по среднему баллу диплома о высшем образовании, на основании которого осуществляется поступление.

Средний балл диплома о высшем профессиональном образовании вычисляется по 5-балльной шкале как среднее арифметическое всех оценок в документе с точностью до сотых и переводится в 100-балльную шкалу по таблице соответствия среднего балла по 5-балльной шкале значениям по 100-балльной шкале, которая приведена в Приложении к настоящим Правилам приема.

9.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (при наличии) или уникальный код, присвоенный поступающему Магистратурой государственного управления (при отсутствии ИНН);

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний: сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

3) наличие заявления о согласии на зачисление;

4) наличие оригинала документа об образовании, на основании которого осуществляется поступление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

9.4. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

9.5. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что:

при приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема – поступающий представил документа об образовании, на основании которого осуществляется поступление;

при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг – поступающий представил документ об образовании, на основании которого осуществляется поступление (оригинал документа, или его нотариально заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала).

9.6. При приеме на места в рамках контрольных цифр приема зачисление осуществляется при условии наличия в приемной комиссии оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

При невыполнении этого требования поступающие теряют право на зачисление на обучение в магистратуру государственного управления по данной рекомендации на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований.

Если поступающий значится в конкурсном списке к зачислению на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по наивысшему показателю приоритетности из указанных им при подаче заявлений, заявления с низшими показателями приоритетности автоматически аннулируются.

В случае если поступающий значится в конкурсном списке к зачислению на обучение в соответствии с определенным показателем приоритетности (кроме первого), он теряет право на дальнейшее участие в конкурсном отборе на обучение по следующим (низшим) показателям приоритетности, при этом сохраняется его право на участие в конкурсном отборе по более высоким показателям приоритетности.

В случае если поступающий значится в конкурсном списке к зачислению на обучение в соответствии с определенным показателем приоритетности (кроме первого) и желает отказаться от дальнейшего участия в конкурсе по высшим приоритетам, ему необходимо в сроки, установленные настоящими Правилами приема, подать в Приемную комиссию соответствующее заявление.

Если поступающий отказался от зачисления на обучение за счет бюджетных ассигнований или не выполнил требований, установленных абзацем первым настоящего пункта, он утрачивает право на зачисление по указанным условиям, в таком случае право на зачисление предоставляется поступающим, следующим в конкурсном списке.

Поступающие, которые утратили право на зачисление на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, не теряют права на участие в конкурсе на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц. Решение об участии в этом конкурсе принимает Приемная комиссия на основании заявления поступающего, в котором он указывает магистерскую программу и приоритетность.

9.7. Зачисление оформляется приказами ДОННТУ о зачислении.

9.8. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Приемная комиссия вправе на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

Если остаются незаполненными места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, то на эти места, при условии наличия в Магистратуре государственного управления оригинала документа установленного образца, на конкурсной основе сначала зачисляются поступающие, ранее не получившие рекомендации по данному направлению подготовки (специальности), а затем поступающие, рекомендации которых ранее были аннулированы.

После издания приказа о зачислении на обучение на места за счет бюджетных ассигнований при наличии вакантных бюджетных мест и отсутствии претендентов из числа лиц, принимавших участие в конкурсе на эту магистерскую программу, разрешается на данные места зачислять лиц с другой магистерской программы при условии соответствия конкурсных предметов. Дополнительный приказ о зачислении на места за счет бюджетных ассигнований издается в сроки, установленные Магистратурой государственного управления для издания приказа о зачислении на обучение на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

9.9. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Приемной комиссии. При принятии указанного решения Приемная комиссия зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

При зачислении на обучение в Магистратуру государственного управления на места, финансируемое за счет средств физических и (или) юридических лиц, в соответствии с частью 2 статьи 50 Закона «Об образовании» изданию приказа о зачислении лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг

9.10. Лица, зачисленные на обучение, вправе быть отчисленными по собственному желанию на основании поданного ими заявления. При этом издается соответствующий приказ ДОННТУ, а документы возвращаются отчисленным лицам. На освободившееся при этом место до начала учебных занятий может проводиться дополнительный конкурс из числа лиц, принимавших участие в конкурсе на данное направление подготовки.

9.11. Информирование о зачислении осуществляется путем обнародования приказа на официальном сайте в сроки, установленные в пункте 1.11 раздела I настоящих Правил приема.

Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика (при наличии) (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии идентификационного номера), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте образовательной организации в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

Председатель Приемной
комиссии ДОННТУ, ректор



А.Я. Аноприенко

Директор ИПО

В.Ю. Черников

Заместитель директора ИПО,
ответственный секретарь
Приемной комиссии

Е.А. Шумаева

Ответственный секретарь
Приемной комиссии ДОННТУ

Д.Д. Новиков

**Таблица соответствия среднего балла по 5-балльной шкале
значениям по 100-балльной шкале**

2,0	40,0	2,5	50,0	3,0	60,0	3,5	70,0	4,0	80,0	4,5	90,0
2,01	40,2	2,51	50,2	3,01	60,2	3,51	70,2	4,01	80,2	4,51	90,2
2,02	40,4	2,52	50,4	3,02	60,4	3,52	70,4	4,02	80,4	4,52	90,4
2,03	40,6	2,53	50,6	3,03	60,6	3,53	70,6	4,03	80,6	4,53	90,6
2,04	40,8	2,54	50,8	3,04	60,8	3,54	70,8	4,04	80,8	4,54	90,8
2,05	41,0	2,55	51,0	3,05	61,0	3,55	71,0	4,05	81,0	4,55	91,0
2,06	41,2	2,56	51,2	3,06	61,2	3,56	71,2	4,06	81,2	4,56	91,2
2,07	41,4	2,57	51,4	3,07	61,4	3,57	71,4	4,07	81,4	4,57	91,4
2,08	41,6	2,58	51,6	3,08	61,6	3,58	71,6	4,08	81,6	4,58	91,6
2,09	41,8	2,59	51,8	3,09	61,8	3,59	71,8	4,09	81,8	4,59	91,8
2,1	42,0	2,6	52,0	3,1	62,0	3,6	72,0	4,1	82,0	4,6	92,0
2,11	42,2	2,61	52,2	3,11	62,2	3,61	72,2	4,11	82,2	4,61	92,2
2,12	42,4	2,62	52,4	3,12	62,4	3,62	72,4	4,12	82,4	4,62	92,4
2,13	42,6	2,63	52,6	3,13	62,6	3,63	72,6	4,13	82,6	4,63	92,6
2,14	42,8	2,64	52,8	3,14	62,8	3,64	72,8	4,14	82,8	4,64	92,8
2,15	43,0	2,65	53,0	3,15	63,0	3,65	73,0	4,15	83,0	4,65	93,0
2,16	43,2	2,66	53,2	3,16	63,2	3,66	73,2	4,16	83,2	4,66	93,2
2,17	43,4	2,67	53,4	3,17	63,4	3,67	73,4	4,17	83,4	4,67	93,4
2,18	43,6	2,68	53,6	3,18	63,6	3,68	73,6	4,18	83,6	4,68	93,6
2,19	43,8	2,69	53,8	3,19	63,8	3,69	73,8	4,19	83,8	4,69	93,8
2,2	44,0	2,7	54,0	3,2	64,0	3,7	74,0	4,2	84,0	4,7	94,0
2,21	44,2	2,71	54,2	3,21	64,2	3,71	74,2	4,21	84,2	4,71	94,2
2,22	44,4	2,72	54,4	3,22	64,4	3,72	74,4	4,22	84,4	4,72	94,4
2,23	44,6	2,73	54,6	3,23	64,6	3,73	74,6	4,23	84,6	4,73	94,6
2,24	44,8	2,74	54,8	3,24	64,8	3,74	74,8	4,24	84,8	4,74	94,8
2,25	45,0	2,75	55,0	3,25	65,0	3,75	75,0	4,25	85,0	4,75	95,0
2,26	45,2	2,76	55,2	3,26	65,2	3,76	75,2	4,26	85,2	4,76	95,2
2,27	45,4	2,77	55,4	3,27	65,4	3,77	75,4	4,27	85,4	4,77	95,4
2,28	45,6	2,78	55,6	3,28	65,6	3,78	75,6	4,28	85,6	4,78	95,6
2,29	45,8	2,79	55,8	3,29	65,8	3,79	75,8	4,29	85,8	4,79	95,8
2,3	46,0	2,8	56,0	3,3	66,0	3,8	76,0	4,3	86,0	4,8	96,0
2,31	46,2	2,81	56,2	3,31	66,2	3,81	76,2	4,31	86,2	4,81	96,2
2,32	46,4	2,82	56,4	3,32	66,4	3,82	76,4	4,32	86,4	4,82	96,4
2,33	46,6	2,83	56,6	3,33	66,6	3,83	76,6	4,33	86,6	4,83	96,6
2,34	46,8	2,84	56,8	3,34	66,8	3,84	76,8	4,34	86,8	4,84	96,8
2,35	47,0	2,85	57,0	3,35	67,0	3,85	77,0	4,35	87,0	4,85	97,0
2,36	47,2	2,86	57,2	3,36	67,2	3,86	77,2	4,36	87,2	4,86	97,2
2,37	47,4	2,87	57,4	3,37	67,4	3,87	77,4	4,37	87,4	4,87	97,4
2,38	47,6	2,88	57,6	3,38	67,6	3,88	77,6	4,38	87,6	4,88	97,6
2,39	47,8	2,89	57,8	3,39	67,8	3,89	77,8	4,39	87,8	4,89	97,8
2,4	48,0	2,9	58,0	3,4	68,0	3,9	78,0	4,4	88,0	4,9	98,0
2,41	48,2	2,91	58,2	3,41	68,2	3,91	78,2	4,41	88,2	4,91	98,2
2,42	48,4	2,92	58,4	3,42	68,4	3,92	78,4	4,42	88,4	4,92	98,4
2,43	48,6	2,93	58,6	3,43	68,6	3,93	78,6	4,43	88,6	4,93	98,6
2,44	48,8	2,94	58,8	3,44	68,8	3,94	78,8	4,44	88,8	4,94	98,8
2,45	49,0	2,95	59,0	3,45	69,0	3,95	79,0	4,45	89,0	4,95	99,0
2,46	49,2	2,96	59,2	3,46	69,2	3,96	79,2	4,46	89,2	4,96	99,2
2,47	49,4	2,97	59,4	3,47	69,4	3,97	79,4	4,47	89,4	4,97	99,4
2,48	49,6	2,98	59,6	3,48	69,6	3,98	79,6	4,48	89,6	4,98	99,6
2,49	49,8	2,99	59,8	3,49	69,8	3,99	79,8	4,49	89,8	4,99	99,8
										5,0	100